

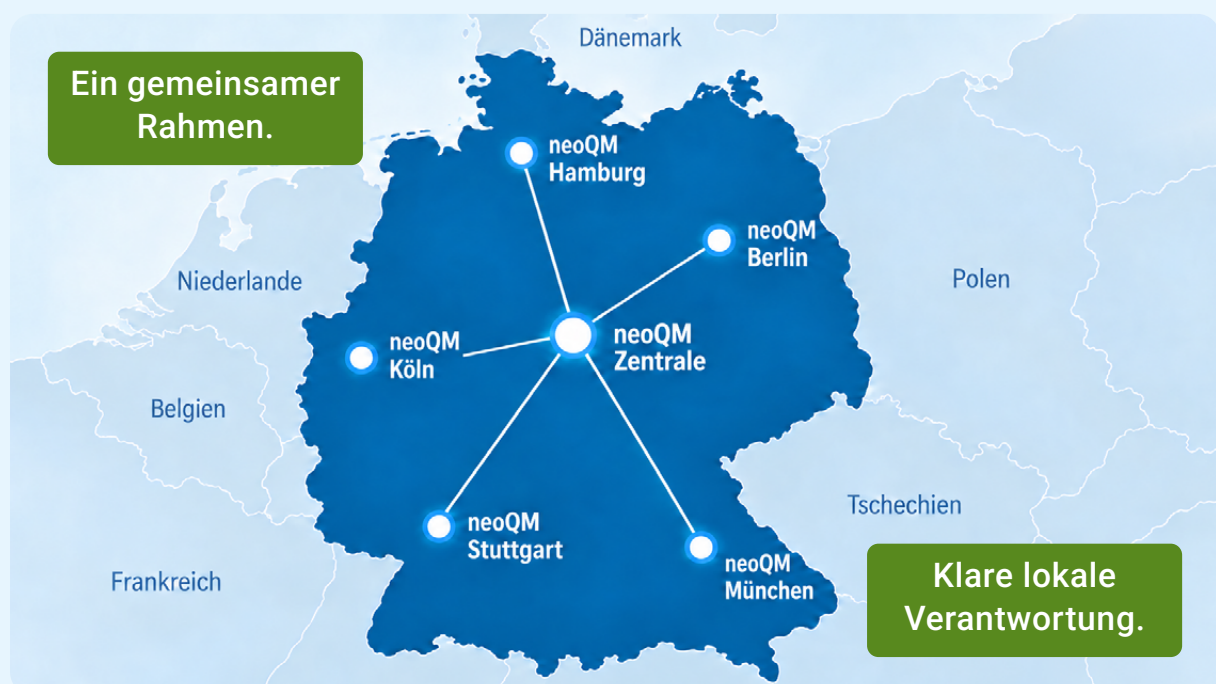
HABEN SIE IHRE STANDORTE WIRKLICH IM GRIFF?

Fünf Fragen, die eine Geschäftsführung jederzeit beantworten können sollte.

DER 5-MINUTEN-CHECK

Für Geschäftsführer, ärztliche Leitungen und Praxismanagement in MVZ- und Praxisgruppen.

Wenn der Status erst nach Rückfragen und Listen sichtbar wird, fehlt eine gemeinsame Sicht auf das, was gerade zählt.



Fünf Fragen. Ehrliche Antworten.

Wählen Sie für alle Fragen denselben Standort.

Braucht die Antwort eine Rundmail, zählt sie als „Nein“.

1

Welche Vorgabe gilt heute?

Findet Ihr Team alle wichtigen Informationen, ob zum QM, zur Hygiene, zum Datenschutz und anderen Themen?

Kann ich die Frage jetzt beantworten? ☐ Ja ☐ Nein

2

Wer sorgt dafür, dass sie umgesetzt wird?

Ist eine führende Person benannt?

Und weiß auch die Vertretung, was im Fall der Fälle zu tun ist?

Kann ich die Frage jetzt beantworten? ☐ Ja ☐ Nein

3

Was ist gerade offen für Sie?

Liegen Ihnen Ihre Aufgaben und Fristen transparent vor?

Kann ich die Frage jetzt beantworten? ☐ Ja ☐ Nein

4

Was ist gerade für andere offen?

Liegen Ihnen außerdem die Aufgaben und Fristen Ihres Standortes transparent vor?

Kann ich die Frage jetzt beantworten? ☐ Ja ☐ Nein

5

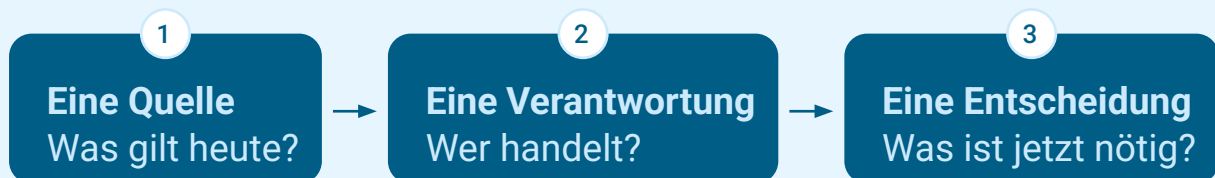
Was ist gerade für alle offen?

Liegen Ihnen außerdem die Aufgaben und Fristen Ihrer anderen Standorte transparent vor?

Kann ich die Frage jetzt beantworten? ☐ Ja ☐ Nein

Bei einer Frage gezögert? Dort beginnt die Arbeit.

Eine gute Mehrstandort-Steuerung muss nicht kompliziert sein. Sie schafft eine eindeutige Antwort auf eine konkrete Frage.



DIE EINFACHE REGEL

Wählen Sie nicht das größte Thema. Wählen Sie die Frage, die heute eine Entscheidung verzögert oder regelmäßig Rückfragen erzeugt.

Wie können Sie nun vorgehen? Dies ist Ihr erster nächster Schritt.
Die Frage, die wir als Erstes klären:

Verantwortlich: _____ Termin: _____

WORAUF ES ANKOMMT

Nicht die Menge der Dokumente entscheidet.
Entscheidend ist, ob Sie sehen können:
Was gilt? Wer handelt? Was steht als Nächstes an?



Eine zentrale Sicht über alle Standorte hinweg.

neoQM verbindet Dokumente, Prozesse, Aufgaben und Verantwortlichkeiten zentral und standortübergreifend. So wird aus vielen Einzelinformationen eine Grundlage für Führung und Umsetzung – eine echte Unternehmenssteuerung.

Seit über 20 Jahren begleitet neoQM Einrichtungen dabei, ihr Managementsystem praxistauglich aufzubauen und weiterzuentwickeln.

Aktuelle Informationen

Teams finden die gültigen Vorgaben dort, wo Sie sie benötigen.

Klare Zuständigkeiten

Aufgaben, Termine und Verantwortung bleiben sichtbar.

Übersicht für die Leitung

Offene Punkte lassen sich erkennen und gezielt bearbeiten.

SIE HABEN BEREITS EIN QM-SYSTEM?

Gut. Dann ist die entscheidende Frage nicht, ob Sie etwas Neues brauchen. Sondern ob Sie die fünf Fragen für Ihre Leitung heute klar beantworten können.

**MÖCHTEN SIE EINE DER FÜNF FRAGEN
AN IHRER EIGENEN STRUKTUR KLÄREN?**

Dann schauen wir im Kennenlerngespräch auf einen echten Ablauf Ihrer Organisation – pragmatisch und ohne Theorie.

Jetzt unverbindliches Kennenlerngespräch vereinbaren!

 +49 2261 9 12 67 77

 hallo@neoqm.de

www.neoqm.de

Für alle Unternehmen, die endlich ein digitales Qualitätsmanagement wollen.

**Qualitätsmanagement
ist Unternehmenssteuerung.
Nicht Ordnerpflege.**

Das alles kann neoQM.

Alle Features tabellarisch im Überblick finden Sie [hier](#).

